

2013年5月改訂

『経済研究別冊 サテライト大学院修士論文要旨集』 執筆のお願い

大阪府立大学経済学部では社会人学生（サテライト大学院生）の修士論文要旨集を、経済学会発行の『経済研究』別冊として発行し、『経済研究』と同様に公表し、電子化しています。読者は、教員、院生、さらに学外の一般の方々です。専門用語をあまり駆使せず、要旨全体で修士論文全体の内容（何を研究したのか、何がわかったのか、その研究にどんな意義・新しさがあるのか、など）を説明してください。要旨に「サテライト教室で学んだ感想」（400字程度）を加えて、4ページ分の原稿を作成してください。なお、この「修士論文要旨」は、1月18日に修士論文と一緒に提出する論文要旨とは別のものです。

この要旨集には、全員の要旨を掲載したいと思いますので、特別の事情のない限り執筆してください。どうしても執筆ができない場合は、指導教員に申し出てください。なお、経済学会に加入していないと執筆できません。未加入の方は、下記助成室まで申し込みをしてください。また指定の様式と著しく異なる場合には、掲載できないこともあります。

発行までのプロセス

1. 提出方法と締切日

締め切り 1月31日

提出先 それぞれの指導教員

提出ファイル ① WORD形式の「修士論文要旨集執筆申込票」
(ファイル名を、「修論要旨申込票(氏名).doc」として下さい。)

② WORD形式の原稿ファイル
(ファイル名を、「修論要旨原稿(氏名).doc」として下さい。)

注意：指導教員は提出された要旨を公表してもよいかどうか、内容・表記を検討の上、たとえば英文タイトルなどの訂正を求めることがあります。十分余裕を持って指導教員に上記①、②のファイルを添付してメールをお送りください。

2. 写真製版により印刷します。提出されたファイルを教育研究助成室でPDFファイルに変換した後印刷したものに、和文・英文の目次を添えて、「修論要旨申込票」に記載されたご住所に郵送いたしますので、印刷に欠字・図表の劣化等の問題があった場合、および、印刷物が2月20日（但し、この日が休日の場合は前日）までに到着しない場合には、至急、下記連絡先に連絡し、指示を受けて下さい。2月28日（但し、この日が休日の場合は前日）15時までにご連絡がない場合には、お送りした印刷物と同じ形式で印刷されることにご同意いただいたものとさせていただきます。

3. 発行予定は3月20日とします。3月23日の学位記授与式で、執筆者には3冊ずつ無料配布します。追加をご希望の方には実費（1冊250円程度）で販売いたします。各執筆者の要旨だけを別個に印刷した「抜き刷り」は配布しません。

— 執筆の仕方 —

- 1 1ページあたり **41字×33行**（1353字）で作成してください。要旨に「サテライト教室で学んだ感想」（400字程度）を加えて **4頁**（文字数5000字程度、**ページ数厳守**）としてください。

書式については別紙「修論要旨書式」（ファイル「修論要旨書式.doc」）を参照してください。[添付ファイルが受信できた人は、添付ファイルの「修論要旨原稿（氏名）.doc」（指定の書式によるWORDのサンプル・ファイル）と「修論要旨申込票（氏名）.doc」に上書きして作成していただくと、手間が省けます。]

2. 図・表は、できるだけ頁の中央に貼り付けてください。図・表の両脇に空白ができてかまいません。複数ある場合は、図と表に分けて、図1、図2... 表1、表2... としてください。EXCELの場合、「グラフエリアの書式設定」、「プロットエリアの書式設定」では、色を「なし」にご指定下さい。色がつくと、写真製版でうまく印刷されません。
3. 原則として注や参考文献は、つけないでください。したがって、本文中でも「スミスによれば」のように、引用を明記しないと具合が悪いような書き方は、なるべくしないでください。ただし、図表に関しては出所を明記してください。
4. 節（小見出し）は「算用数字＋ピリオド」で始めてください。最後の節に「サテライト教室で学んだ感想」を加えて下さい。
例 1. はじめに 2. ○○○ 3. ○○○ です。
5. 数字と英語文字は半角で入力してください。

— 問合せ先 —

〒599-8531 堺市中区学園町1-1 大阪府立大学経済学研究科教育研究助成室（担当：古郷）
072-254-9594（直通、FAX共）

以上、ご協力のほど、よろしく御願い申し上げます。

補足 1：指定と異なるフォント等が使用されていた場合

使用されたフォント等が上記「執筆の仕方」、あるいは「修論要旨書式」と異なる場合、その旨をプリントアウト郵送時にお知らせします。この場合には元のファイルを修正し、郵送時にお知らせするメールアドレスにメールの添付ファイルとしてお送り下さい。助成室に送られてきた修正済みファイルに、なお問題がある場合、および修正されたファイルが2月20日までに到着しない場合には、助成室で元のファイルを修正することがあります。**WORD** 以外のファイルで作成された場合には、掲載できないこともありますので、ご了承ください。